

Согласовано:

Заместитель директора по УМР

_____/ Н.И. Москаленко
(подпись) Ф.И.О.

**План методической работы на 2020-2021 уч. год
филиал ГБПОУ ИО «ИКАТиДС» в п. Улькан, п. Магистральный**

Цель: Создание условий в филиале колледжа для обеспечения доступности кадрового качественного образования, отвечающего требованиям современного, инновационного, социально- экономического развития Иркутской области, повышения конкурентоспособности и компетентности будущих специалистов с учетом потребностей рынка труда с целью устранения дефицита рабочих кадров в регионе.

Основные направления деятельности:

- Создание практико - ориентированной образовательной среды;
- Продвижение колледжа на рынке образовательных услуг как ведущего колледжа Иркутской области;
- Развитие сетевых форм реализации образовательных программ, социального партнерства с работодателями, социальными институтами, вовлечение их в основные процессы управления качеством, повышение профессиональной востребованности выпускников на рынке труда, содействие их трудоустройству;
- Участие в национальном проекте, в том числе «Молодые профессионалы», «Билет в будущее»;
- Участие в конкурсах профессионального мастерства по компетенциям WorldSkillsRussia;
- Формирование в филиале колледжа воспитательной среды, обеспечивающий социальную адаптацию молодежи, высокий уровень гражданской ответственности, патриотичности, толерантности.

Основные задачи по организации деятельности филиала колледжа на 2020-2021 учебный год.

- Обеспечение качества выполнения государственного задания и повышение эффективности образовательной деятельности филиала колледжа с учетом мониторинговых показателей деятельности образовательных организаций среднего профессионального образования;
- Разработать и актуализировать учебно - методические комплексы специальностей в соответствии с содержанием образовательных программ, учитывающих требования профстандартов, компетенций WSR и элементов дуального обучения, форм дистанционного обучения
- Внедрение современных информационно- коммуникационных технологий во все направления деятельности колледжа;

- Совершенствование технологии и форм организации профориентационной работы с целью выполнения плана и обеспечения качественного набора абитуриентов;
- Развитие студенческого самоуправления, традиций колледжа, пропаганда профессиональной чести и этики;
- Развитие взаимодействия с органами местного самоуправления, центрами занятости населения, социальными партнерами с целью содействия трудоустройству выпускников и их адаптация к условиям рынка труда;
- Разработка механизмов мотивации, вовлечения и стимулирования работников за деятельность по повышению эффективности и результативности колледжа;
- Развивать сайт колледжа: оперативно размещать информацию, повысить открытость образовательного процесса, продвигать колледж в социальных сетях.

Формы методической работы:

- методический семинар, чтения, круглый стол, конференции, конкурсы педагогического мастерства;
- работа педагогов над темами самообразования;
- организация и контроль системы повышения квалификации;
- педагогический мониторинг;
- индивидуальные консультации;
- написание и публикация учебных пособий и методических рекомендаций;
- реализация индивидуальных планов преподавателей;
- разработка методической документации по организации и управлению образовательным процессом, планированию учебно- методической работы, разработка положений о смотрах, конкурсах, выставках

№	Содержание работы	Ответственный за подготовку	Ожидаемые результаты
В течение учебного года			
1	Методическое сопровождение педагогических работников в процессе подготовки к процедуре аттестации	Баженова И.В.	Распоряжение об установлении квалификационных категорий/ приказ о соответствии занимаемой должности
2	Контроль прохождения курсов повышения квалификации		Удостоверение о повышении квалификации
3	Привлечение педагогических работников к участию в районных, региональных, всероссийских, международных мероприятиях, конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах		Дипломы, грамоты, сертификаты
4	Изучение и внедрение	Баженова И.В.	Информация на сайте,

	передового педагогического опыта в практику колледжа (Посещение семинаров, конференций, ознакомление с опытом работы образовательных учреждений через Интернет-ресурсы) (Информирование педагогических работников об изменениях нормативно-правового обеспечения образовательной и профессиональной деятельности, в том числе о возможных путях профессионального роста)	Руководители МК	методическом стенде
5	Презентация опыта работы (творческие отчеты МК по обобщению опыта, мастер-классы, научно-практические конференции, творческие отчеты, педагогические чтения, участие педагогических работников в мероприятиях различного уровня, конференциях, семинарах, мастер-классах, публикации и др.)	Баженова И.В. Руководители МК	Протоколы МК, сертификаты, сборники публикаций Презентация педагогами своего опыта на мероприятиях различного уровня
6	Индивидуальное консультирование по запросам	Баженова И.В.	
7	Координация деятельности методических комиссий	Баженова И.В.	Протоколы заседаний МК
8	Реализация деятельности по наставничеству (Организация посещения педагогами конференций, методических семинаров, занятия преподавателей-новаторов, взаимопосещение занятий)	Баженова И.В. Руководители МК	Ознакомление с педагогическим опытом
СЕНТЯБРЬ			
1	Составление ежегодного плана повышения квалификации работников филиала колледжа (курсы повышения, переподготовка, стажировки)	Баженова И.В.	План повышения квалификации работников филиала колледжа
2	Составление перспективного плана прохождения аттестации в 2020-2021 учебном году	Баженова И.В.	План повышения квалификации работников филиала колледжа
3	Рассмотрение и утверждение рабочих программ	Руководители МК	Корректировка/утверждение
ОКТЯБРЬ			

4	Контроль сформированности УМК по УД, МДК, ПМ	Руководители МК	корректировка
5	Декада дисциплин общеобразовательного цикла «80 лет системе профтехобразования»	Руководители МК	Профессиональное самосовершенствование педагогического состава
6	Семинар-практикум «Организация образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий (методы и приемы)»	Баженова И.В.	Профессиональное самосовершенствование педагогического состава
НОЯБРЬ			
7	Декада ИКТ	Руководители МК	Профессиональное самосовершенствование педагогического состава
8	Методическая дискуссия: «Проекты в системе СПО»	Баженова И.В.	Профессиональное самосовершенствование педагогического состава
9	Участие в работе педагогической студии «Психологический климат в коллективе»	ИКАТ и ДС	Профессиональное самосовершенствование педагогического состава
10	Оказание консультативно-методической помощи по заполнению документов для прохождения процедуры аттестации на установление квалификационной категории	Баженова И.В.	Пакет аттестационных документов педагогических работников
ДЕКАБРЬ			
11	Теоретический семинар «Региональная модель наставничества Иркутской области»	Баженова И.В.	Профессиональное самосовершенствование педагогического состава
12	Методическое совещание по теме: «Подведение итогов методической работы за первое полугодие 2020-2021 уч. г.»	Баженова И.В. Руководители МК	Отчет по методической работе за первое полугодие 2020-2021 уч.года
13	Участие в работе педагогической студии «Проектный метод реализации ФГОС СПО»	ИКАТ и ДС	Профессиональное самосовершенствование педагогического состава
ЯНВАРЬ			
14	Круглый стол: «Актуальные направления цифровой трансформации образования: перспективы и новые возможности развития традиционного образования»	Баженова И.В.	Профессиональное самосовершенствование педагогического состава

ФЕВРАЛЬ			
15	- Контроль сформированности УМК по УД, МДК, ПМ	Баженова И.В. Руководители МК	корректировка/утверждение
16	Декада по профессии Автомеханик	Руководители МК	Профессиональное самосовершенствование педагогического состава
17	Ярмарка методических идей «Роль педагога в учебно-воспитательном процессе» (активные формы внеурочной работы)»	Баженова И.В. Руководители МК	Профессиональное самосовершенствование педагогического состава
МАРТ			
18	Аттестация на соответствие занимаемой должности	Баженова И.В.	Протоколы заседания аттестационной комиссии, выписки для приказа
19	Декада по профессии Мастер КИПиА	Руководители МК	Профессиональное самосовершенствование педагогического состава
20	Экспертиза КОС	Руководители МК	утверждение
21	Самообследование за 2020 год	Баженова И.В.	Анализ и оценка: -качества кадрового обеспечения; -качества учебно-методического обеспечения; (отчет)
АПРЕЛЬ			
22	Авторская мастерская «Организация вебинара: обзор возможностей для педагога»	Рыкова Е.С.	Профессиональное самосовершенствование педагогического состава
23	Конкурс «Лучшая методическая разработка»	ИКАТ и ДС	Профессиональное самосовершенствование педагогического состава
24	Студенческая конференция «К вершинам познания: энергия - 2021»	Руководители МК	
МАЙ			
25	Совещание МК «Общеобразовательный, профессиональный цикл п.Улькан, п.Магистральный» по теме: «Отчеты по темам самообразования»	Баженова И.В. Руководители МК	Протокол заседания МК
26	Семинар-практикум «Использование ресурсов сетевого взаимодействия для непрерывного профессионального роста педагогических работников»	Бурлакова С.С.	Профессиональное самосовершенствование педагогического состава
ИЮНЬ			

27	Методическое совещание по теме: «Анализ работы за второе полугодие 2020-2021 учебного года. Перспективный план работы на 2021-2022 учебный год»	Баженова И.В. Руководители МК	Отчет по методической работе за 2020-2021 уч. г.
----	---	--	---